

ネットワーク・市民アーカイブ

2014 年度活動計画

- (1) 「市民アーカイブ多摩」を開館し、運営します。
 - ① 市民活動資料の収集及び整理を行います。
 - ② 「市民アーカイブ多摩」を月 6～7 回程度開館し、利用に供します。
 - ③ 収蔵資料の整理、目録化を進めます。
- (2) 「市民アーカイブ多摩」を円滑に運営し、活動を安定的に維持・充実させるため、組織・体制、財政を確立します。
 - ① 事務局・会計、各部会（資料室、広報、集会・展示）の体制を整備します。
 - ② 会の基盤を強固にするため、会員増に取り組みます。
 - ③ 財政安定化のための活動を推進します。
 - ④ 法人化に向けて検討します。
- (3) 広報・学習活動を行います。
 - ① 案内リーフレットを作成し、市民アーカイブ多摩を広く宣伝します。
 - ② 『会員通信』（会員向け）、『市民アーカイブ』（一般向け）を適宜発行します。
 - ③ 各メディアに取材依頼を行い、紹介記事の掲載を図ります。また関係紙誌・ミニコミなどへ適宜出稿し、市民アーカイブ多摩を紹介します。
 - ④ 集会、講座・学習会、企画展、見学会、聞き取り調査などを行います。
 - ⑤ ホームページの充実を図ります。
- (4) 市民活動資料の収集・提供を行っている各機関・団体との連携につとめます。
 - ① 法政大学大原社会問題研究所環境アーカイブズと、寄託した資料のよりよい公開に向けて協働します。
 - ② その他、関係機関・団体との連携・交流につとめます。
- (5) 総会及び運営委員会や部会等を開催します。